Acta N° 1	Fecha: Julio 19 de 2021.

Objetivo:
Asistencia Técnica - seguimiento convenio 121 de 2021 entre el Fondo Nacional de Estupefacientes y el municipio Santiago de Cali

Nombre de la Dependencia, Proceso o Entidad que organiza la reunión: Equipo Cofinanciación de proyectos orientados a la reducción del consumo de SPA del FNE.

Lugar: Microsoft Teams - Reunión Virtual

Líder de la reunión: Elvia Celis - Lorena A. Duque Rincón

Hora Programada: 2:30 p.m. | **Hora de Inicio:** 3:10 p.m. | **Hora de Terminación:** 3:00 p.m.

N°	Nombre*	Cargo	Dependencia o entidad	Asiste	
				SI	NO
1	Elvia Celis Dever	Profesional Universitario	Cofinanciación F.N.E.	⊟	☐
2	Lorena A. Duque Rincón	Profesional Universitario	Cofinanciación F.N.E.	⊟	☐
3	Diana G. Olivares Peñaloza	Psicóloga Contratista	Cofinanciación F.N.E.	⊟	☐
4	Michelle Mateus Yepes	Salud mental y convivencia Secretaria de salud	Distrito de Santiago de Cali	⊟	☐
5	Patricia Urbano	Apoyo administrativo y financiero, Secretaria de Salud	Distrito de Santiago de Cali	⊟	☐
6				☐	☐
7				☐	☐

ORDEN DEL DÍA (14)

1. Presentación de los asistentes a la reunión
2. Aclaraciones y comentarios del seguimiento al convenio N.121-2021

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Asistentes a la reunión

Saludo y bienvenida a la primera reunión de asistencia técnica y seguimiento al convenio 121 de 2021 con el Distrito de Santiago de Cali.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR:

No se realiza la lectura del acta anterior, puesto que es la primera reunión de seguimiento y asistencia técnica al convenio.

N°	Actividad (16)	Responsable (17)	Cumple (18)		Observaciones (19)
			Si	NO Nueva fecha:	
1			⊟	☐	
2			☐	☐	.
3			☐	☐	
4			☐	☐	
5			☐	☐	
6			☐	☐	

3. REVISIÓN DE COMPROMISOS PENDIENTES:

No había compromisos pendientes, puesto que es la primera reunión de seguimiento y asistencia técnica al convenio 121 de 2021.

4. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

Se inicia reunión de asistencia técnica atreves de la plataforma TEAMS y seguimiento al convenio 121 de 2021, suscrito con el Distrito de Santiago de Cali.

Se realiza la presentación de los asistentes, iniciando por el territorio, así: Michelle Mateus Yepes del área de salud mental y convivencia de la Secretaría de Salud y Patricia Urbano, quien apoya en el tema financiero, el supervisor designado por el territorio, no se pudo

* Anexar Listado de Asistencia a Reuniones (Formato ASIF06) firmada por los participantes.

conectar sin embargo se informa que será Diego Chacón, con el apoyo de José Correa y por parte del FNE el equipo de cofinanciación las profesionales, Lorena Duque, Diana Olivares y Elvia Celis.

Se informa que el equipo del FNE estará pendiente de las actividades desarrolladas en el marco del convenio se solicita que por favor se mantenga comunicación con todo el equipo con el fin de que se pueda brindar apoyo por cualquiera de las profesionales.

Se pregunta por la incorporación de los recursos por parte del territorio,
Patricia indica que esperan que en la presente semana se realice.
El FNE solicita por favor se explique cómo se hará.
Patricia Urbano contesta que se emite una resolución y que esta no tiene que pasar con el consejo.

-Se pregunta a Michelle por el cronograma, quien indica que se está trabajando en ello, pendiente de ajustar fechas.

- Se recuerda al territorio que queda pendiente se alleguen los documentos para primer desembolso.

Con referencia a los informes de supervisión se señala que se deberán suscribir los informes de supervisión conjuntamente, Michelle indica que conoce el proceso y realizarán la explicación al supervisor

Se citará nuevamente a reunión de seguimiento, para conocer cómo va el proceso de contratación.

Como compromiso del territorio se establece que se deberán allegar los documentos, soporte para primer desembolso, es decir:

- Cronograma de actividades.
- Información referente al supervisor designado.
- Documento que soporta la apropiación de los recursos por parte del distrito

Por su parte el equipo del Fondo, se compromete a:

- Remitir acta y listado de asistencia.
- Remitir formato de informe.
- Dar acceso al drive.

3. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES

Se concluye con aspectos a tener en cuenta en el seguimiento al convenio, donde se hace hincapié en la comunicación con el equipo.

7. ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS

N°	Actividad	Responsable	Fecha Límite	Observaciones
1	Allegar los documentos, soporte para primer desembolso, es decir: - Cronograma de actividades. - Información referente al supervisor designado. Documento que soporta la apropiación de los recursos por parte del distrito.	Equipo Distrito de Cali	23-07-2021	
2	- Remitir acta y listado de asistencia. - Remitir formato de informe. - Dar acceso al drive.	Equipo FNE	23-07-2021	

Lorena A. Duque Rincón – Elvia Celis
Nombre y firma de quien preside la reunión

Elvia Celis
Nombre y firma de quien elabora el acta